

**ZARZĄDZENIE NR 8/2020
WÓJTA GMINY OKSA**

z dnia 16 stycznia 2020 roku

w sprawie ustalenia zasad korzystania z autobusów szkolnych oraz norm zużycia paliwa

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady korzystania z autobusów szkolnych określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustala się normy zużycia paliwa dla autobusów szkolnych zawarte w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Traci moc Zarządzenie Nr 61/2015 Wójta Gminy Oksa z dnia 6 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia zasad i odpłatności za korzystanie z autobusów szkolnych oraz norm zużycia paliwa i Zarządzenie Nr 28/2016 Wójta Gminy Oksa z dnia 1 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Zarządzeniu Nr 61/2015 Wójta Gminy Oksa z dnia 6 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia zasad i odpłatności za korzystanie z autobusów szkolnych oraz norm zużycia paliwa.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

WÓJTA GMINY

mgr Tadeusz Sobot

ZASADY KORZYSTANIA Z AUTOBUSÓW SZKOLNYCH

1. Gmina Oksa posiada trzy autobusy:
 - marki RENAULT, pojemność silnika 9834,00 cm³, liczba miejsc siedzących: 55, nr rejestracyjny TJE 16855;
 - marki MERCEDES BENZ, pojemność silnika 11967,00 cm³, liczba miejsc siedzących: 52, nr rejestracyjny TJE 46655;
 - marki AUTOSAN, pojemność silnika 4461,70 cm³, liczba miejsc: 41, nr rejestracyjny TJE 55VAprzeznaczone do zaspokojenia potrzeb w zakresie dowożenia dzieci przedszkolnych oraz uczniów do szkół na terenie Gminy Oksa stosownie do obowiązków gminy wynikających z art. 32 ust. 5 i 6 oraz art. 39 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
2. Za korzystanie z autobusów szkolnych do celów innych niż dowóz uczniów do placówek oświatowych z wyłączeniem zajęć pozaszkolnych organizowanych w szkołach i przedszkolu na terenie gminy, wyjazdów na basen, do kina czy teatru – **ustala się opłatę w wysokości 5,50 zł za 1 km.**
3. W kalkulacji uwzględniono zużycie paliwa na 1 km, zużycie paliwa przez agregat grzewczy i chłodzący w autobusie, średnią cenę jednostki paliwa oraz koszty eksploatacyjne w wysokości 20% kosztów zużycia paliwa.
4. Poza ustawowym obowiązkiem dowożenia dzieci do szkół i przedszkola, autobusy szkolne mogą być udostępniane bezpłatnie na wyjazdy do odległości 100 kilometrów dla szkół, przedszkola na wniosek dyrektora bądź nauczyciela - organizatora wyjazdu dla dzieci na zajęcia pozaszkolne, m.in.: konkursy przedmiotowe, wyjazdy na basen, do kina, teatru, uczestnictwo w uroczystościach gminnych i lokalnych oraz reprezentowanie szkoły w zawodach sportowych.
5. Wniosek o udostępnienie autobusu szkolnego, stanowiący załącznik do niniejszych zasad korzystania z autobusów szkolnych należy składać w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed wyjazdem do sekretariatu Urzędu Gminy w Oksie.
6. Autobusy mogą być udostępniane bezpłatnie pracownikom Urzędu Gminy Oksa na wyjazdy zorganizowane, organizacjom pozarządowym działającym na terenie gminy na wyjazdy wynikające z ich nieodpłatnej działalności statutowej.
7. Wszystkie wyjazdy nie wymienione w pkt 4 i pkt 6 są odpłatne wg stawki określonej w pkt 2, przy czym dopuszcza się zmniejszenie odpłatności do 50% za wyjazdy zorganizowane przez Gminny Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Oksie.
8. Osoba korzystająca z autobusu szkolnego pokrywa koszty za opłaty drogowe i parkingowe, koszty diet oraz ryczałtu za noclegi kierowcy. Na tej osobie ciąży również obowiązek ubezpieczenia innych osób korzystających z autobusu.
9. Możliwość skorzystania z autobusu szkolnego może nastąpić tylko w przypadku, gdy nie wpływa to w żaden sposób na zmianę organizacji dowozu dzieci do szkół i przedszkola w Gminie Oksa.
10. W przypadku zaistnienia sytuacji uszkodzeń w autobusie z winy osób korzystających kierowca sporządza protokół. Uszkodzenia i usterki powstałe w tym czasie zostaną usunięte przez Gminę Oksa, zaś korzystający zostanie obciążony kosztami naprawy, które jest zobowiązany uregulować w terminie 7 dni.
11. Rozliczenia kosztów dokonuje się na podstawie zapisu w karcie drogowej świadczącego o ilości przejechanych kilometrów od miejsca stałego postoju autobusów do powrotu, przez pracownika rozliczającego zużycie paliwa w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym miało miejsce korzystanie z autobusu szkolnego.
12. Odpłatność uiszcza się na rachunek bankowy w BS Kielce Filia /Nagłowice O/ Oksa Nr 57 9893 0004 0110 0417 0007.
13. W sytuacjach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem każdorazowo decyzje podejmuje Wójt Gminy Oksa.

WÓJT GMINY

mgr Tadeusz Sobon

**WNIOSEK
o udostępnienie autobusu szkolnego**

1. Wnioskodawca
2. Telefon
3. Data wyjazdu
4. Godzina wyjazdu przewidywana godzina powrotu
5. Miejsce wyjazdu
6. Cel wyjazdu
7. Trasa przejazdu
8. Ilość uczestników

.....
Wnioskodawca

Zatwierdzam / nie zatwierdzam

pieczęć i podpis Wójta Gminy Oksa

Wypełnia pracownik Urzędu Gminy w Oksie

Wyjazd realizowany jest przez:

Wyjazd płatny/bezpłatny

Ilość przejechanych kilometrów x stawka =

Pozostałe koszty (dieta, ryczałt, opłaty drogowe, parking):

.....

Łączna kwota do zapłaty: zł.

(kwota słownie:)

.....
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym, podpis)

.....
(data, podpis pracownika rozliczającego)

NORMY ZUŻYCIA PALIWA DLA AUTOBUSÓW SZKOLNYCH

1. Ustala się normy zużycia paliwa dla autobusów szkolnych:

AUTOSAN

- a) w okresie letnim - 23 L/100 km
- b) w okresie zimowym – 26 L/100 km

RENAULT

- a) w okresie letnim – 28L/100 km
- b) w okresie zimowym 32 L/100 km

MERCEDES

- a) w okresie letnim – 33 L/100 km
- b) w okresie zimowym – 35 L/100 km

2. Zimowe normy zużycia obowiązują od 1 listopada do 31 marca.

WÓJTA GMINY

mgr Tadeusz Sobot